#### Договор №

**оказания транспортных услуг**

г. Глазов «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20­­\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Управление автомобильного транспорта» (ООО «УАТ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Опарина Михаила Сергеевича, действующего на основании устава с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель обязуется предоставить транспортные услуги с использованием автотранспортных средств и механизмов с экипажем – по перевозке грузов, пассажиров, а также транспортные услуги с использованием специального оборудования (Далее по тексту транспортные услуги).

1.2. Заказчик обязуется оплатить фактически оказанные транспортные услуги в соответствии с тарифами, действующими у Исполнителя на день заключения договора в порядке и в сроки, предусмотренные заявкой.

1.3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ответственный** | **Ф.И.О.** | **Телефон** |
| Со стороны Исполнителя: | Шановская Зинаида Славковна | 8-912-768-74-07. |
| Со стороны Заказчика: |  |  |

#### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Своевременно оплачивать Исполнителю транспортные услуги.

2.1.2. Для получения услуг, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора, направлять Исполнителю Заявки на предоставление транспортных средств с экипажем не позднее 12 (Двенадцати) часов дня, предшествующего дню оказания услуги и согласовать с Исполнителем возможность ее исполнения. Заявки могут быть представлены в виде заявок на бумажном носителе, направлены на электронную почту ooouat@ooouat.ru, либо устно по телефонам: 8(34141) 66-1-99 или 8-912-768-74-07.

2.1.3. В Заявке указывать сведения о типе требующихся транспортных средств и грузе (наименование, общая масса груза, габаритные размеры груза, место передачи груза, дата и время погрузки груза, адреса грузоотправителей и грузополучателей и т.д.), комплект документов для перевозки опасного груза.

2.1.4. При заказе автокранов, автовышек, тракторной техники для земляных работ организовать производство работ с соблюдением законов и иных нормативных правовых актов РФ, регулирующих эксплуатацию транспортных средств.

2.1.5. Обеспечить своевременное и надлежащее оформление в установленном порядке путевых листов, в том числе отмечать фактическое время прибытия и убытия транспортных средств, фиксировать претензии и замечания (если они имеются в путевом листе в разделе «особые отметки»).

2.1.6. Своевременно подписывать и направлять Акт приемки-передачи работ (услуг) в адрес Исполнителя или в случае отказа от подписи предоставить мотивированный отказ.

2.1.7. В случае гибели или повреждения транспортного средства по вине Заказчика возместить Исполнителю причиненные убытки в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.1.8. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения измененных тарифов, согласовать их или предоставить мотивированный отказ от их согласования.

2.2. Заказчик гарантирует, что лицо, подписывающее путевые листы от имени Заказчика, является работником Заказчика и имеет соответствующие полномочия на право подписания такого рода документы.

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Предоставлять исправное транспортное средство, укомплектованное квалифицированным экипажем, в состоянии, пригодном для оказания транспортных услуг и отвечающим необходимым требованиям безопасности.

2.3.2. Вести учет объемов транспортной работы и передавать Заказчику эти сведения.

2.3.3. По выполненным Заявкам направить в адрес Заказчика Акт приемки-передачи работ (услуг) в двух экземплярах, подписанных со своей стороны, один из которых для Заказчика, другой для Исполнителя.

2.3.4. В случае изменения почасовых тарифов на оказываемые услуги направлять их на согласование Заказчику за 10 (Десять) рабочих дней до дня изменения тарифов.

2.4. Ответственность за вред, причиненный третьим лицам, предоставленным транспортным средством, несут Исполнитель и Заказчик в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.5. Исполнитель вправе привлечь к исполнению своих обязанностей третьих лиц. Возложение исполнения обязательства на третье лицо не освобождает Исполнителя от ответственности перед Заказчиком за надлежащее исполнение договора.

#### 3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

3.1. Стоимость транспортных услуг по настоящему Договору определяется Сторонами согласно тарифам, действующим у Исполнителя на день заключения договора.

3.2. Размер платы за транспортные услуги включает в себя время фактического использования транспортного средства Заказчиком. Общее время использования транспортного средства фиксируется в путевом листе.

3.3. При работе на объектах Заказчика, расположенных за пределами городской черты, время на подачу транспортного средства на объект согласовывается Сторонами дополнительно в письменной форме и оплачивается Заказчиком.

3.4. Исполнитель на основании заверенных Заказчиком путевых листов предъявляет Заказчику не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня оказания транспортных услуг, счет (счет – фактуру) на оказанные услуги, а также Акт приемки-передачи работ (услуг), в котором указывается вид услуги (наименование предоставленных транспортных средств), время оказанных услуг с приложением первичных документов.

3.5. Заказчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения счета (счета – фактуры) и Акта приемки-передачи работ (услуг) осуществляет проверку их обоснованности и проводит оплату, либо дает мотивированный отказ от предъявленной суммы (части суммы).

3.6. В случае если в установленные настоящим Договором сроки Заказчик не подпишет или не предоставит мотивированный отказ от подписания Акта приемки-передачи работ (услуг), услуги считаются принятыми и подлежат оплате в полном объеме.

3.7. Датой оплаты денежных средств, считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

#### 4. ФОРС – МАЖОР.

4.1. При возникновении обстоятельств, которые делают полностью или частично невозможным выполнение Договора одной из Сторон, а именно: стихийное бедствие или другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от Сторон, сроки выполнения обязательств, продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.

4.2. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору в связи с возникновением и/или действием обстоятельств непреодолимой силы, обязана в 5 (Пяти) дневный срок известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих выполнению этих обязательств.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств, Стороны руководствуются нормами законодательства РФ.

5.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Заказчиком своих обязательств по оплате оказанных услуг Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1 % от суммы задолженности, за каждый день просрочки.

#### 6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

6.1. Различные споры, требования, которые могут возникнуть из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

6.2. При невозможности достижения согласия между Сторонами в порядке переговоров, разрешение споров осуществляется в досудебном (путем направления претензии, срок ответа на претензию 5 календарных дней со дня ее получении) и судебном порядке в Арбитражном суде УР.

#### 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., а в части расчетов до полного их исполнения. В случае если ни одна из сторон не уведомит другую сторону за 30 дней до истечения срока действия настоящего договора о прекращении его действия, он считается продленным на прежних условиях на неопределенный срок.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон.

**8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Условия настоящего Договора и соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

8.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, представители и правопреемники без предварительного согласия другой Стороны не информировали третьих лиц о деталях данного Договора и приложений к нему.

#### 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Документы, переданные электронной почтой, имеют юридическую силу до обмена Сторонами оригиналами документов. Обмен оригиналами обязателен в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента подписания соответствующего документа.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на это лицами и являются его неотъемлемой частью.

9.3. В случае изменения реквизитов, указанных в п. 9 Договора Стороны обязаны известить друг друга об этом в течение пяти рабочих дней.

9.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

#### РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик: |  | Исполнитель  ООО «УАТ»  Юридический адрес: 427622, Республика Удмуртская, г. Глазов, ул. Тани Барамзиной, д. 26.  Почтовый адрес: 427620, Удмуртская Республика, город Глазов 12 ОПС, а/я 227  ИНН 1837003150/КПП 183701001  ОГРН 1071837000861  Филиал «Нижегородский»  АО «АЛЬФА-БАНК» (ИНН 7728168971)  БИК 042202824  Р/счет 40702810429020003802  К/счет 30101810200000000824  в ВОЛГО-ВЯТСКОМ ГУ БАНКА РОССИИ  Тел: (34141)66-1-99,  E-mail: [ooouat@ooouat.](mailto:ooouat@ooouat.)ru  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.С. Опарин |